

Asianumero D/513/11.01.00/2026

Otsikko Päätös ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisesta ilmoituksesta, Destia Oy, Lamaharju, Etelätalon sora-alue, murskaus, Pieksämäki

Hakijan / ilmoitusvelvollisen tiedot

Hakija / ilmoitusvelvollinen Destia Oy
Terho Klemetti, p. 040 569 2595, terho.klemetti@destia.fi

Hakijan osoite Firdonkatu 2 T 151, 00520 Helsinki

Vireilletulo 10.8.2026

Toiminta / hakemuksen kohde Soran murskaus Etelätalon sora-alueella

Kiinteistörekisteri numero 593-402-3-182 Lamaharju

Kiinteistön osoite / sijainti Etelätalon sora-alue, Järvisuomentie 2006, 77110 Pieksämäki

Kiinteistönomistajan tiedot Destia Oy

Toiminnan kuvaus Kiviaineksen murskaus ajalla 24.8. - 1.9.2026. Murskauksen kesto tällä ajanjaksolla on yhteensä noin 7 päivää. Murskausta tehdään arkisin ma-pe klo 6-22.

Alueella voimassa oleva maa-aineslupa 593-2022-4 hiekan ja soran ottamiseen (Keski-Savon ympäristölautakunta 15.12.2022 § 79). Alueella on ollut samanlaista toimintaa useamman vuosikymmenen aikana.

Melupäästöjä aiheuttavia koneita ja laitteita ovat kaivinkone, murskaamo, pyöräkuormain ja sähkövoima-asema. Melutaso 10 metrin päässä arvioidaan olevan yli 85 dB(A).

Lähimmät häiriintyvät kohteet ovat asuinrakennus noin 600 metrin etäisyydellä. Oletettu melutaso lähimmän asuinrakennuksen kohdalla on alle 45 dB (ulkona).

Meluntorjuntatoimenpiteille on olemassa Destian oma ohjeistus. Hakija ei ole suunnitellut melutilanteen seurantaa.

Hakemuksen käsittely

Päätösperustelut Ympäristönsuojelulain (527/2014) 122 §:n mukaisesti viranomaisen on 118 §:ssä tarkoitetun ilmoituksen johdosta annettava päätös. Päätöksessä on annettava tarpeelliset määräykset toiminnasta aiheutuvan ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi ja toiminnan järjestämiseen liittyvien jätelain mukaisten velvollisuuksien täyttämiseksi. Päätöksessä voidaan lisäksi antaa määräyksiä toiminnan tarkkailusta ja tiedottamisesta asukkaille.

Päätöksen tiedot

Asian ratkaisu Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus hyväksytään. Toimintaa on harjoitettava meluilmoituksen sekä seuraavien määräysten mukaisesti:

Määräykset

1. Murskaus sallitaan ajalla 24.8. - 1.9.2026 arkisin ma-pe klo 6.00-22.00.

Arki- ja juhlapyyhinä tai muina sellaisina päivinä, jotka ovat yleisesti vapaapäiviä, ei toimintaa saa harjoittaa.

(YsL 7 §, NaapL 17 §, Vna (713/2014) 26 §)

2. Toiminnan aiheuttama A-painotettu ekvivalenttinen melutaso (LAeq) ei saa ylittää lähimpien asuintalojen piha-alueilla päiväohjearvoa (klo 7 - 22) 55 dB eikä yöohjearvoa (klo 22-7) 50 dB. Toiminnasta aiheutuva melu ei saa ylittää lähimpien vapaa-ajan asuntojen piha-alueella päiväohjearvoa (klo 7 - 22) 45 dB eikä yöohjearvoa (klo 22-7) 40 dB. Tarvittaessa meluntorjunnasta voidaan antaa lisämääräyksiä.

Murskauslaitos on sijoitettava mahdollisimman suojaisaan paikkaan siten, että laitoksen ympärillä on mahdollisimman paljon meluesteenä toimivia varastokasoja tai pengerrystä estämässä melun leviämistä asutuksen suuntaan.

(Vnp 993/1992, NaapL 17 § YsL 6 § ja Vna (713/2014) 26 §)

3. Murskaustoiminnan aloittamisesta ja lopettamisesta on ilmoitettava kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle.

(YsL 17 §, Vna (713/2014) 26 §)

4. Murskausaseman ja alueella käytössä olevien seulojen kohdat, joissa on tai käsitellään öljyä, tulee suojata alustaltaan siten, että vuodot maaperään ehkäistään. Murskauksen aikana alueella olevien työkoneiden säilytysalueen ns. koneparkkialueen, on oltava myös nesteitä läpäisemätön niin, että poltto- ja muiden ympäristön pilaantumisen vaaraa aiheuttavien aineiden pääsy maaperään ja pohjaveteen on estetty.

Polttoainesäiliöiden on oltava kaksoisvaipallisia tai suoja-altaallisia ja niiden on kestävä mekaanista ja kemiallista rasitusta. Polttoainesäiliöissä ja niiden jakelulaitteistoissa on oltava järjestelmä ylitäytön estämiseksi. Jakelulaitteistoissa tulee olla myös laponesto ja ne on oltava lukittavia. Poltto- ja voiteluaineiden tilapäinenkin varastointi suojaamattomalla paikalla on kielletty.

Suojarakenteet on pidettävä kunnossa. Suoja-altaista ei saa päästä vesiä maaperään tarkastamatta niiden laatua. Toimintajakson jälkeen suojarakenteet on poistettava.

(YsL 7, 16-17, 19-20 § ja Vna (713/2014) 26 §)

5. Murskaustoiminnan aikana pölyämistä on tarvittaessa estettävä murskauslaitoksen sijoittelulla, koteloinein sekä säätämällä kiviaineksen putoamiskorkeus pieneksi.

Pölyntorjuntaan voi tarvittaessa käyttää vettä.

(YsL 7, 17, 20 §, NaapL 17 § ja Vna (713/2014) 26 §)

6. Yleisestä siisteydestä on huolehdittava. Toiminnot ja varastointi on siten järjestettävä, ettei niistä aiheudu epäsiisteyttä, roskaantumista, pilaantumisvaaraa maaperälle, pintavesille, pohjavesille tai muuta haittaa ympäristölle.

(JL 13, 72 §, YsL 16-17 § ja Vna (713/2014) 26 §)

7. Onnettomuuksista ja häiriötilanteista, joissa ympäristöön pääsee poikkeuksellisen paljon tai poikkeuksellisia päästöjä, jätteitä tai aineita tai aiheutuu muita merkittäviä ympäristövaikutuksia, on ilmoitettava viipymättä pelastuslaitokselle, kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle sekä Lupa- ja valvontavirastolle. Laitoksella on oltava alkusammutus- ja vuotojen torjuntakalustoa sekä ohjeet menettelystä vuoto- ja tulipalotapauksissa.

Ölji- yms. vahinkoja varten alueella ja murskauslaitoksen läheisyydessä on oltava riittävästi

imeytysainetta ja riittävän tiivispohjainen paikka, johon pilaantunut maa voidaan väliaikaisesti kerätä.

(YsL 14-17 ja 133 § ja Vna (713/2014) 26 §)

8. Toiminnanharjoittajan on toimitettava toimintajakson päätyttyä kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle raportti, josta käy ilmi murskauspäivien lukumäärä, murskatun soran määrä, käytettyjen polttoaineiden ja muiden kemikaalien määrät, jätteiden määrä, varastointitapa ja toimituspaikat sekä selvitys poikkeuksellisia päästöjä tai jätteitä aiheuttaneista tilanteista ja niiden syyt ja kesto.

(JL 12, 118 §, JA 20 § ja Vna (713/2014) 26 §)

9. Tätä päätöstä on muutoksenhausta huolimatta noudatettava.

(YsL 200 §)

Perustelut:

Toiminnalle on määräyksissä sallitut viikoittaiset ja päivittäiset toiminta-ajat. Toiminta-aikoja koskevilla rajoituksilla ehkäistään erityisen häiritsevän melun syntyä varsinkin varhain aamuisin, myöhään iltaisin ja viikonloppuisin. Tällöin asuin- ja loma-asuinkiinteistöillä on tarvetta hiljaisempaan ympäristöön levon ja virkistytymisen vuoksi. Lisäksi päätöksessä annettu määräys melutason raja-arvoista, mitä toiminnasta saa aiheutua ilman, että se aiheuttaisi haittaa lähimmille häiriintyvälle kohteille.

Määräykset polttoaineiden säilyttämisestä ja käsittelystä sekä suojaustoimenpiteistä ovat tarpeen pohjaveden pilaantumisen vaaran ennalta ehkäisemiseksi. Polttoaineiden käsittely (mm. säiliöiden täyttö ja työkonien tankkaus ja säilyttäminen) ja nestemäisten öljytuotteiden varastointi sekä koneiden ja laitteiden sisältämät poltto- ja voiteluaineet aiheuttavat merkittävän pohjaveden pilaumisriskin.

Poikkeuksellisissa tilanteissa on tarpeen arvioida välittömästi mahdolliset ympäristö- ja terveysriskit sekä tarvittavat toimenpiteet. Tämän vuoksi ilmoittaminen valvontaviranomaiselle on tarpeen. Toiminnanharjoittajan on oltava tietoinen toimintansa ympäristöriskeistä ja keinoista hallita niitä.

Päätöksen tehnyt viranomainen voi määrätä, että 122 §:ssä tarkoitettua päätöstä on muutoksenhausta huolimatta noudatettava.

Päätöksen voimassaolo	1.9.2026
Valvontaviranomaisen toimivalta	Keski-Savon ympäristölautakunta 12.6.2025 § 48 Ympäristönsuojeluviranomaisen toimivallan delegointi viranhaltijoille.
Sovelletut oikeusohjeet	Ympäristönsuojelulaki (YSL 527/2014) 6-7, 14-17, 20, 118, 121, 122, 190-191, 200 §:t Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (YSA 713/2014) 24, 26 §:t Jätelaki (JL 646/2011) 12-13, 72, 118 §:t Valtioneuvoston asetus jätteistä (JA 978/2021) 33 § Laki eräistä naapurussuhteista (NaapL 26/1920) 17 § Valtioneuvoston päätös melutason ohjearvoista (VNp 993/1992) Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (JulkL 621/1999) Hallintolaki (HL 434/2003) 34, 41, 54, 62 § Keski-Savon ympäristötoimen ympäristönsuojelumääräykset, voimaantulo 1.1.2019 Keski-Savon ympäristölautakunta 15.5.2025 § 36 Ympäristönsuojeluviranomaisen taksa
Maksu ja sen määräytyminen	Ilmoituksen käsittelystä peritään Keski-Savon ympäristölautakunnan 15.5.2025 § 36 hyväksymän taksan mukainen maksu 260 euroa.

Liitteet

Leena Pelkonen
Ympäristösihteeri

leena.pelkonen@leppavirta.fi
044 368 6729

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Leppävirran kunnan asianhallintajärjestelmässä.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Liitetään viranhaltijan päätökseen

Leppävirran kunta

Viranomainen:

Päivämäärä:

Pykälä:

Ympäristösihteeri

11.8.2026

3 §

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja sen yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus**Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, PL 204****65101 Vaasa****puhelin: 029 56 42780****faksi: 029 56 42760****sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi****Asiakaspalvelu on avoinna: klo 8-16.15****Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa****<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>****Valitusviranomainen**Tähän päätökseen ja/tai asian käsittelystä perittävään maksuun saa hakea valittamalla muutosta **Vaasan hallinto-oikeudelta**.**Valitusaika**

Päätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella kunnan verkkosivuilla. Määräaika valituksen tekemiseen on 30 päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisille asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä (sähköisen) viestin lähettämisestä tai seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Yleistiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kyseisestä julkaisemisajankohdasta.

Valitusoikeus

Valitusoikeus on asianosaisella sekä rekisteröidyillä yhdistyksillä tai säätiöillä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristöön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät, toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät, Lupa- ja valvontavirastolla sekä vaikutusalueen kunnan ympäristösuojeluviranomaisella ja muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valituksen sisältö

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeuteen valitus on tehtävä kirjallisesti.

Valitus voi olla vapaamuotoinen, mutta siitä on käytävä ilmi seuraavat seikat:

1. Mitä päätöstä valitus koskee
2. Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä vaaditaan muutettavaksi
3. Perusteet, joilla muutosta vaaditaan
4. Valittajan nimi, kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.
5. Valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.
6. Sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite).
Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valituksen tekijä eli valittaja voi laatia valituskirjelmänsä itse tai käyttää sen laatimisessa avustajaa. Valittaja voi myös valtuuttaa asiamiehen tekemään valituksen puolestaan.

Valituksen liitteet

1. Päätös, johon haetaan muutosta valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. Tieto siitä, milloin päätös on annettu tiedoksi, esimerkiksi kopio saantitodistuksesta tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu päätöksen tehneelle viranomaiselle

Valituksen toimittaminen sähköisesti

Vaasan hallinto-oikeus on siirtynyt sähköiseen toimintatapaan ja asiointiin. Asiointipalveluun kirjaudutaan pankkitunnuksella, mobiilivarmenteella tai varmennekortilla. Ensisijaisena yhteystietona toimii asiointipalvelu, jonka osoite on

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen pystyy toimittamaan myös sähköpostitse. Sähköpostia käytettäessä valitus sekä muutoksenhaun kohteena oleva päätös valitusosoituksineen tulee toimittaa erillisinä tiedostoina. Samoin mahdolliset muut oikeudenkäyntiasiakirjat ja liitteet toimitetaan kukin erillisenä tiedostonaan. Tiedosto nimetään selkeästi siten, että tiedoston nimi kuvaa mahdollisimman hyvin tiedoston sisältöä. Tiedoston nimeä on mahdollista muokata sähköisessä asiointipalvelussa ennen lähettämistä.

Hallinto-oikeuksille voi toimittaa asiakirjoja oikeusministeriön turvaviestin kautta. Tämä on suositeltavaa erityisesti salassa pidettävien ja arkaluontoisten asiakirjojen kohdalla. Turvaviestin lähettämisen käyttöohje on oikeus.fi -sivulla.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitettulla tavalla

Muut valituksen toimitustavat

Valituksen pystyy toimittamaan myös Postin kautta. Asiakirjoja voi myös toimittaa joko tuomalla ne henkilökohtaisesti tai asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Asiamiehellä tulee olla valtakirja.

Valituksen voi toimittaa hallinto-oikeuden kirjaamoon myös henkilökohtaisesti tai lähetin tai asiamiehen välityksellä. Valitusasiakirjojen on oltava perillä hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä kello 16.15 mennessä.

Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot:

käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

puhelin. 029 56 42780

sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

aukioloaika: ma-pe klo 8-16.15

Oikeudenkäyntimaksu

Vaasan hallinto-oikeuden päätöksistä peritään oikeudenkäyntimaksu.

Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi.

Jakelu / tiedoksianto

Destia Oy