

Asianumero 425/11.01.00/2024**Otsikko** Melu-ilmoitus (YSL 118 §) YIT Road Oy, Heinävesi**Hakijan / ilmoitusvelvollisen tiedot****Hakija /
ilmoitusvelvollinen** YIT Road OY**Hakijan osoite** Sami Juntunen, 0401943805, sami.o.juntunen@yit.fi**Vireilletulo** 16.7.2024**Kiinteistörekisteri numero****Kiinteistön osoite / sijainti** Hirvimäentie/ Heinävesi**Kiinteistönomistajan
tiedot**

Toiminnan kuvaus Heinäveden Hirvimäentiellä (yhdystie 15429) tehdään kalliokynsien neliölouhintaa veden virtauksen parantamiseksi tien ojissa. Kyseessä on ELY-keskuksen hallinnoima valtiantie, jossa YIT toimii tien hoidon pääurakoitsijana. Työn arvioitu ajankohta on 29.7-5.8.2024. Työskentelyajat arkipäivisin ma-pe klo 9.00-19.00. Työ kestää arviolta 1.5 arkipäivää. Kalliokynnet sijaitsevat tieojan pohjalla ja panostusmäärät ovat alhaisia. Kalliokynsien on parikymmentä ja niiden sijainnista on toimitettu erillinen selvitys.

Lähimmät talot räjäytyspaikoista sijaitsevat 300 ja 400 metrin etäisyydellä. Melua aiheuttaa lähinnä poravaunun käyttö. Lisäksi työssä käytetään pyöräalustaista kaivinkonetta. Melutaso on 10 metrin päässä poravaunusta 100 dBA. Työssä käytetään tärkkäysmattoja, mikä vähentää melua. Meluhaitta arvioidaan vähäiseksi. Toiminnanharjoittaja tiedottaa toiminnasta. Hirvimäentien jokaiselle kiinteistölle jaetaan talokohtaisesti paperinen tiedote asiasta.

Hakemuksen käsittely

Päätöspäätöselut Ympäristönsuojelulain (527/2014) 122 §:n mukaisesti viranomaisen on 118 §:ssä tarkoitettun ilmoituksen johdosta annettava päätös. Päätöksessä on annettava tarpeelliset määräykset toiminnasta aiheutuvan ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi ja toiminnan järjestämiseen liittyvien jätelain mukaisten velvollisuuksien täyttämiseksi. Päätöksessä voidaan lisäksi antaa määräyksiä toiminnan tarkkailusta ja tiedottamisesta asukkaille.

Päätöksen tehnyt viranomainen voi määrätä, että 122 §:ssä tarkoitettua päätöstä on muutoksenhausta huolimatta noudatettava.

Päätöksen tiedot**Asian ratkaisu** Ympäristöpäällikkö hyväksyy ilmoituksen hakemuksen mukaisesti ja seuraavin määräyksiin**Määräykset**

1. Sallitut toiminta-ajat arkisin (ma-pe) klo 07.00-19.00
2. Lähimpiä häiriintyviä asuinkiinteistöjä on tiedotettava kirjallisesti talokohtaisesti ennen

toiminnan aloittamista. Tiedotteesta on ilmentävä aiheutettavan melun syy, kesto ja toiminnanharjoittajan yhteystiedot.

3. Onnettomuuksista ja häiriötilanteista, joissa ympäristöön pääsee poikkeuksellisen paljon tai poikkeuksellisia päästöjä, jätteitä tai aineita tai aiheutuu muita merkittäviä ympäristövaikutuksia, on ilmoitettava viipymättä Pohjois- Karjalan pelastuslaitokselle, Heinäveden kunnan

ympäristönsuojeluviranomaiselle sekä Pohjois-Karjalan ELY-keskukselle.

4. Tätä päätöstä on muutoksenhausta huolimatta noudatettava.

Perustelut:

Tiedottamalla meluhaitasta lähialueen asukkaita annetaan heille mahdollisuus varautua etukäteen meluhaittaan.

Toiminnanharjoittajan on oltava riittävän tietoinen aiheuttamansa melun tasosta, leviämisestä ja vaikutuksista ja pyrittävä kaikin tavoin torjumaan toiminnasta aiheutuvaa melua.

Poikkeuksellisissa tilanteissa on tarpeen arvioida välittömästi mahdolliset ympäristö- ja terveysriskit sekä tarvittavat toimenpiteet. Tämän vuoksi ilmoittaminen valvontaviranomaiselle on tarpeen. Toiminnanharjoittajan on oltava tietoinen toimintansa ympäristöriskeistä ja keinoista hallita niitä.

Päätöksen voimassaolo	30.8.2024
Valvontaviranomaisen toimivalta	Keski-Savon ympäristölautakunta 26.9.2019 § 63 Ympäristönsuojeluviranomaisen toimivallan delegointi viranhaltijoille
Sovelletut oikeusohjeet	Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 6-7, 14-17, 20, 118, 121, 122, 190-191, 200 §:t Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (713/2014) 24, 26 §:t Laki eräistä naapuruussuhteista (26/1920) 17 § Hallintolaki (434/2003) 34, 41, 54, 62 § Keski-Savon ympäristötoimen ympäristönsuojelumääräykset, voimaantulo 1.1.2019 Keski-Savon ympäristölautakunta 09.03.2023 § 20 Ympäristönsuojeluviranomaisen taksa
Maksu ja sen määräytyminen	Ilmoituksen käsittelystä peristään Keski-Savon ympäristölautakunnan 9.3.2023 § 20 hyväksymän taksan mukainen maksu 244 euroa.
Liitteet	

Eila Kainulainen

Ympäristöpäällikkö

eila.kainulainen@leppavirta.fi

044 7906 049

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu Leppävirran kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Leppävirran kunta

Viranomaisen:

Päivämäärä:

Pykälä:

Ympäristöpäällikkö

17.7.2024

5 §

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja sen yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus**Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, PL 204****65101 Vaasa****puhelin: 029 56 42780****faksi: 029 56 42760****sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi****Asiakaspalvelu on avoinna: klo 8-16.15****Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**Tähän päätökseen ja/tai asian käsittelystä perittävään maksuun saa hakea valittamalla muutosta **Vaasan hallinto-oikeudelta**.**Valitusaika**

Päätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella kunnan verkkosivuilla.

Määräaika valituksen tekemiseen on 30 päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisille asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä (sähköisen) viestin lähettämisestä tai seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Yleistiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kyseisestä julkaisemisajankohdasta.

Valitusoikeus

Valitusoikeus on asianosaisella sekä rekisteröidyillä yhdistyksillä tai säätiöillä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristöön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät, toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät, alueellisella ELY-keskuksella sekä vaikutusalueen kunnan ympäristösuojeluviranomaisella ja muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. Mitä päätöstä valitus koskee
2. Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä vaaditaan muutettavaksi
3. Perusteet, joilla muutosta vaaditaan
4. Mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
5. Valittajan nimi ja yhteystiedot mukaan lukien se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, on valituksessa mainittava myös tämän yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallinto-oikeudelle.

Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa yhdyshenkilöksi.

Valituksen liitteet

1. Päätös, johon haetaan muutosta valitusosoituksineen
2. Tieto siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, esimerkiksi kopio saantitodistuksesta tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu päätöksen tehneelle viranomaiselle
4. Asiamiehen on liitettävä valitukseen valtakirja, ellei hän ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja, luvan saaneista

oikeudenkäyntiavustajista annetussa laissa tarkoitettu luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja tai toiminut asiamiehenä asian aikaisemmassa käsittelyvaiheessa hallintomenettelyssä tai tuomioistuimessa.

Valituksen toimittaminen

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeuteen.

Valitus hallinto-oikeuteen on tehtävä kirjallisesti. Valituksen voi toimittaa hallinto-oikeudelle henkilökohtaisesti, lähetin tai asiamiehen välityksellä.

Valituksen voi toimittaa myös postitse, sähköpostitse, telekopiona hallinto-oikeuden

kirjaamoon tai sähköisen asiointipalvelun kautta. Valitusasiakirjojen on oltava perillä hallinto-oikeudessa valitusajan viimeisenä päivänä klo 16.15 mennessä.

Oikeudenkäyntimaksu

Vaasan hallinto-oikeuden päätöksistä peritään oikeudenkäyntimaksu, joka on 270 euroa. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi.

Jakelu / tiedoksianto