
Kokousaika	13.6.2024 klo 17.00 - 17.33	
Kokouspaikka	Teams-kokous	
Läsnä	Jarkko Laukkanen, I varapuheenjohtaja Henna Tiitinen, II varapuheenjohtaja Hannu Viirimaa, jäsen Maarika Salstela, jäsen Osmo Puustinen, jäsen Virpi Ettanen, jäsen Jouni Sikanen, jäsen Mika Tinakari, jäsen Marjatta Lehonmaa, jäsen Marjo-Riikka Salo, pöytäkirjanpitäjä Eila Kainulainen, esittelijä	
Muut osallistujat		
Poissa	Marja Huupponen, varajäsen Juha-Pekka Sopenen, jäsen Marja Kiviniemi, jäsen Erkki Hynninen, kunnanhallituksen edustaja	
Asiat	§ 36–44	
Allekirjoitus ja varmennus	Leppävirralla 13.6.2024	
	Jarkko Laukkanen puheenjohtaja	Marjo-Riikka Salo pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastajat		
	Maarika Salstela	Jouni Sikanen
	Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.	
Nähtävillä olo	Tämä pöytäkirja on 14.6.2024 lähtien nähtävillä Leppävirran kunnan verkkosivuilla www.leppavirta.fi .	

D/353/11.01.08/2024

41 § MAA-AINESLUVAN SIIRTO VUORI TRANS OY:LTÄ OLLI-MATTI PEKKARISELLE, RIIHIAHO (420-406-2-32), LEPPÄVIRTA

Keski-Savon ympäristötoimi 13.6.2024

Olli-Matti Pekkarinen (y-tunnus 1189625-2) hakee Vuori Trans Oy:lle (y-tunnus 1635909-3) myönnettyä maa-aineslupaa siirrettäväksi nimiinsä.

Leppävirran kunnan teknisen lautakunnan rakennusvalvontajaosto on päätöksellään 28.6.2016 § 18 myöntänyt Vuori Trans Oy:lle tilalle Riihiaho (420-406-2-32) maa-ainesten ottoluvan 88.000 m³ ottomäärälle 10 vuoden määräajaksi.

Vuori Trans Oy on asetettu konkurssiin 5.12.2023. Tila Riihiaho 420-406-2-32 on siirtynyt kiinteistökaupassa 20.5.2024 Vuori Trans Oy:n konkurssipesältä (y-tunnus 3410495-9) Olli-Matti Pekkariselle (y-tunnus 1189625-2).

Olli-Matti Pekkarinen ottaa vastattavakseen maa-aineslupaan liittyvät mai-semointi- ja muut velvoitteet ja sitoutuu asettamaan maa-ainesluvan vakuu-den Leppävirran kunnalle jälkihoitotöiden suorittamisen vakuudeksi. Pekkarinen on sitoutunut suorittamaan lupaan liittyvät viranomaismaksut kaupantekohetkestä eteenpäin. Pekkarinen vakuuttaa saaneensa käyttöönsä maa-aineslupaan lupaan liittyvät asiakirjat.

Maa-aineslain 13a §:n mukaan, jos lupaan perustuva oikeus maa-ainesten ottamiseen siirretään toiselle, on siirrosta viipymättä ilmoitettava lupaviranomaiselle. Luvan aikaisempi haltija vastaa kuitenkin kaikista lupaan liittyvistä velvoitteista, kunnes hänen tilalleen on hakemuksesta hyväksytty toinen. Lupaviranomainen voi määrätä, että luvan uusi haltija asettaa ennen ainesten ottamista 12 §:ssä tarkoitetun vakuuden.

Valmistelija ja lisätietoa:
ympäristöpäällikkö Eila Kainulainen, p. 044 7906 049,
etunimi.sukunimi@leppavirta.fi

Päätösesitys:

Keski-Savon ympäristölautakunta päättää:

- 1) Siirtää kiinteistölle Riihiaho (420-406-2-32) Leppävirran kunnan teknisen lautakunnan rakennusvalvontajaoston päätöksellään 28.6.2016 § 18 myöntämän maa-ainesluvan Olli-Matti Pekkariselle (y-tunnus 1189625-2).
- 2) Määrää Olli-Matti Pekkarisen toimittamaan Keski-Savon ympäristölautakunnalle 9475 € suuruisen vakuuden maa-ainesluvan jälkihoitotöiden varalle.

3)Vapauttaa Vuori Trans Oy:n toimittaman vakuuden, kun luvan uusi haltija on asettanut vakuuden.

Vuori Trans Oy:n konkurssipesältä veloitetaan vakuuden vapauttamisen johdosta Keski-Savon ympäristölautakunnan 9.3.2023/ 20§ hyväksymän maa-ainestaksan mukaisesti 210 €.

Perustelu: Maa-aineslain 13a §:n mukaan, jos lupaan perustuva oikeus maa-ainesten ottamiseen siirretään toiselle, on siirrosta viipymättä ilmoitettava lupaviranomaiselle. Luvan aikaisempi haltija vastaa kuitenkin kaikista lupaan liittyvistä velvoitteista, kunnes hänen tilalleen on hakemuksesta hyväksytty toinen. Lupaviranomainen voi määrätä, että luvan uusi haltija asettaa ennen ainesten ottamista maa-aineslaissa 12 §:ssä tarkoitetun vakuuden.

Sovelletut oikeusohjeet:

Maa-aineslaki (555/1981) 13a, 19, 20 §

Maa-ainestaksa Keski-Savon ympäristölautakunta 9.3.2023 § 20

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tämän kokouksen päätökset § 36, 37, 42–44

koskevat kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ja niihin ei saa hakea muutosta.

Tämän kokouksen päätökseen § 38–40

oikaisuvaatimusohje on kokonaisuudessaan päätöksen liitteenä.

Tämän kokouksen päätökseen § 41

haetaan muutosta kirjallisella valituksella **Itä-Suomen hallinto-oikeudelta** 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianomaiselle tai hänen lailliselle edustajalle. Postitse tavallisena kirjeenä lähetetystä päätöksestä katsotaan asianosaisen saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan asianomaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava Itä-Suomen hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Yhteystiedot: Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744

70101 Kuopio

puhelin: 029 56 42502

faksi: 029 56 42501

sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Asiakaspalvelu on avoinna 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).